



Musaik
Grenzenlos musizieren

Stellenausschreibung: Projektmanagement / Leitung der Geschäftsstelle

Der eingetragene Verein Musaik – Grenzenlos Musizieren sucht eine*n

Projektmanager*in in Teilzeit [50% bis 75%]

mit Beginn zum 01. August oder nächstmöglichen Zeitpunkt, vorerst befristet bis 31. Dezember 2022.

Unser soziales Musikprojekt eröffnet Kindern und Jugendlichen aus verschiedenen Gesellschaftsschichten und Kulturkreisen neue Perspektiven, ermöglicht ihnen eine musikalische Ausbildung und fördert soziale Integration sowie kulturelle Teilhabe. Musaik fördert durch Gruppenunterricht und Ensemblespiel Werte und Kompetenzen wie Toleranz, Verantwortung und Kommunikation sowie kreativ-schöpferische Prozesse, Selbstvertrauen, Geduld und Ausdauer. Musaik nutzt die Musik als Medium, um den sozialen Wandel mitzugestalten. www.musaik.eu

Ihre Hauptaufgaben [bei Stellenumfang 75%]

- Administratives Projektmanagement (Kommunikation mit Kooperationspartnern, Beauftragung von Dienstleistungen etc.)
- Steuerungsaufgaben im Tagesgeschäft (Abstimmungsprozesse, Terminkalender etc.)
- Netzwerkarbeit mit Produktionspartner*innen, u.a. mit Förderern, Unterstützer*innen, (kulturpolitischen) Akteuren in Prohlis und Dresden, Institutionen in Dresden und Sachsen
- Mitarbeit bei der Entwicklung des Jahresplans
- Leitung der Geschäftsstelle (Beantwortung oder Weiterleitung eingehender Anfragen, Telefon, Bürobedarf, Dokumentenablage, Störungsmanagement etc.)
- Enge Zusammenarbeit mit der Sachbearbeitung im Bereich Fördermittelwesen / Zuwendungsmanagement
- Zuarbeit für den Vorstand

Ihr Profil

- Freude an der Arbeit für einen gemeinnützigen Zweck
- ausgeprägte organisatorische Fähigkeiten
- Kenntnis der Arbeitsweise ehrenamtlich getragener Vereine
- gründliche Arbeitsweise, Fähigkeit zum selbstständigen und eigenverantwortlichen Arbeiten
- sehr gute EDV-Anwenderkenntnisse

Die Tätigkeit bietet Gestaltungsspielraum in einem Team mit hoch engagierten Kolleg*innen und eine angemessene Vergütung. Die ausgeschriebene Stelle ist zunächst bis Jahresende 2022 befristet. Es ist angestrebt, die Finanzierung dieser Stelle langfristig zu sichern und die Besetzung der Stelle kontinuierlich zu sichern. Der Arbeitsort ist am Sitz der Geschäftsstelle in Dresden. Die Einarbeitungszeit kann nach Absprache mit geringerem Stundenumfang gestaltet werden. Der ehrenamtlich arbeitende Vorstand steht für wöchentliche Besprechungen zur Verfügung.

Wir freuen uns über Ihre Bewerbung per Mail (Motivationsschreiben, Lebenslauf, Zeugnisse und ggf. Nachweise zur Berufspraxis) bis spätestens zum 17. Juli 2022, 24.00 Uhr per Mail mit dem Betreff „Bewerbung Projektmanagement“ an den Vorsitzenden Ulrich Kirchberg (vorstand@musaik.eu).

Für Fragen zu dieser Stellenausschreibung und zur Vergütung steht Ihnen Ulrich Kirchberg gern per Mail (vorstand@musaik.eu) zur Verfügung.

Hinweise:

Wir sind an einem heterogenen/vielfältigen Team interessiert und ermuntern Menschen jeden Geschlechts, Menschen mit Migrationshintergrund oder Behinderung, jüngere und ältere Interessierte zur Bewerbung. Bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung werden schwerbehinderte Menschen nach Maßgabe des §2 des Sozialgesetzbuches IX bevorzugt berücksichtigt. Wir fördern die berufliche Gleichstellung von Menschen jeden Geschlechts. Ihre elektronisch eingereichten Unterlagen werden im Falle einer Ablehnung nach Abschluss des Auswahlverfahrens gelöscht.